



## Normas para envio de resumos

Poderão ser apresentados trabalhos originais, submetidos para apresentação como Poster. A candidatura faz-se através da submissão de um resumo de acordo com as regras explicitadas neste documento. Os resumos podem ser submetidos em língua portuguesa ou inglesa. É obrigatório que o trabalho seja apresentado por **um dos co-autores e que este esteja inscrito** na reunião. A apresentação é realizada **presencialmente**.

### I. Processo formal de candidatura

#### 1. Envio

- Os resumos deverão ser submetidos na plataforma de submissão de resumos através do *link* disponibilizado
- Não serão aceites resumos por outros meios (e-mail, papel)
- Data-limite de submissão: A data-limite será anunciada e não serão aceites submissões após essa data.

#### 2. Notificação

- Os autores serão notificados automaticamente da receção do resumo por correio eletrónico. Caso não receba o e-mail, por favor confirme na sua caixa SPAM.
- No caso do autor apresentador não ser o 1º autor, os contactos fornecidos deverão ser do autor apresentador.
- Na eventual ausência de notificação, os autores devem protestar imediatamente, para o e-mail: [eventos@norahsevents.pt](mailto:eventos@norahsevents.pt)

#### 3. Avaliação e Revisão

- Os trabalhos serão avaliados por peritos (membros do Conselho Científico ou independentes), sem ligações às instituições promotoras do trabalho.
  - Os revisores não serão informados dos nomes e instituições dos autores (e vice-versa).
- i. Será feita Avaliação e Revisão, expressa em: “Aceitação e publicação do resumo na Sinapse”, ou “Rejeição, sem recurso”.

#### **Informação de aceitação, *template*, forma de entrega da apresentação.**

Aquando do envio da informação da aceitação, ou não, do trabalho, os autores serão também informados da forma de apresentação, data e hora, *templates* e toda a informação detalhada relativa à apresentação.



## II. Normas para Elaboração de Resumos

O resumo será apresentado em texto livre, com a estrutura indicada abaixo.

### 1. Título do trabalho

O título será claro e informativo, representativo do conteúdo do trabalho e captando a atenção do leitor. Não terá iniciais ou siglas, nem excederá vinte palavras. Sub-títulos genéricos ou vulgares como “caso clínico” ou “a propósito de um caso clínico” não serão aceites.

### 2. Autores

Deverá incluir o nome próprio e apelido de todos, sem iniciais ou títulos académicos. Como critérios de autoria exige-se, cumulativamente, contribuições substanciais para:

- a) Conceção e desenho, ou aquisição de dados, ou análise e interpretação de dados;
- b) Redação ou revisão crítica de uma parte importante do seu conteúdo intelectual;
- c) Responsabilidade pela aprovação da versão final.

Cada um dos autores deve ter participado suficientemente no trabalho para assumir responsabilidade pública pelo seu conteúdo. A obtenção de financiamento, a disponibilização de dados ou a supervisão da equipa de investigação não justificam a autoria. Todas pessoas designadas por autores devem cumprir os critérios; nenhuma pessoa qualificada para autoria deve ser excluída. Membros do grupo de trabalho (coordenadores, diretores, técnicos, consultores), que não cumpram os critérios internacionais de autoria, poderão ser listados em “agradecimentos”.

### 3. Afiliações (designação, cidade).

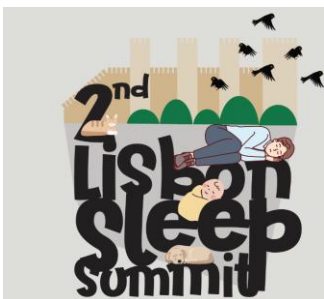
Exige-se a citação das instituições diretamente envolvidas no trabalho atual. A inclusão e compromisso do nome das instituições é da responsabilidade dos autores.

### 4. Endereço de correio eletrónico

O endereço eletrónico deverá ser estável (pessoal ou institucional) e **poderá ser publicado**. O endereço de correio eletrónico de submissão de resumo tem de ser o mesmo da inscrição do autor que irá apresentar o trabalho, uma vez que a relação trabalho/inscrição é feita de forma automática, através do e-mail.

### 5. Telefone

Deverá ser indicado um número de telemóvel. Este dado não será divulgado.



**2-4 OUTUBRO DE 2025**  
**FÓRUM LISBOA - PORTUGAL**

## **ENCONTRO DO DESENCONTRO DOS PROFISSIONAIS DE SONO**



### **6. Área do Trabalho**

Os autores devem definir uma área temática que seja considerada a área principal do trabalho, de acordo com a listagem aqui publicada e disponível na plataforma de submissão de resumos:

1. Sono na Infância e Adolescência
2. Sono nas Famílias
3. Sono nas Empresas
4. Sono em Internamentos e
5. Sono no Desporto
6. Apneia do Sono
7. Insónia
8. Ladrões do Sono
9. Transportes: Responsáveis
10. Sono e Engenharia Biomédica
11. Medicina Dentária do Sono
12. Outros

### **7. Corpo estruturado**

a) O corpo estruturado do resumo terá um limite máximo de 300 palavras.

b) A redação deverá obedecer às normas do ICMJE (<http://www.icmje.org>). Siglas muito comuns poderão usar-se sem explicitação (AIT / TIA, LCR /CSF, etc.). Poderão incluir-se tabelas, mas não palavras-chave, figuras ou bibliografia.

c) O corpo do resumo deverá apresentar uma estrutura mínima obrigatória e deverá ser escrito em parágrafos sucessivos, não numerados e sem linhas de intervalo. Deverão conter: Originais: Introdução, Objectivos, Metodologia, Resultados e Conclusões. Casos clínicos: Introdução, Caso Clínico e Conclusões.

Introdução - Exposição, completa e sucinta, do estado atual do conhecimento sobre o tema.

Objectivos - Expressão clara das motivações e objetivos que levaram ao planeamento do trabalho.

Metodologia - Descrever os critérios de seleção do material do estudo e o desenho do mesmo. Usar unidades internacionais. Assinalar os métodos estatísticos.

Resultados - Devem ser escritos os dados relevantes. A publicação de dados pessoais exige a completa dissimulação da identidade. Quando isso não estiver garantido, será exigida uma folha assinada de consentimento informado e parecer de uma Comissão de Ética de uma instituição pública.

Conclusões (ou Discussão/ Conclusões) - Não voltar a apresentar resultados, evitando redundâncias. Não mencionar dados que não foram apresentados nos resultados. Refletir sobre os aspetos novos. Citar as limitações e justificar os erros ou omissões. Relacionar os resultados com outros estudos relevantes. As conclusões deverão basear-se apenas nos resultados. Poderão fazer-se recomendações.

Conflitos de interesses – Conflitos de interesses particulares ou institucionais (patrocínios, financiamentos, bolsas, prémios) deverão ser explicitados, assim como eventuais conflitos de interesses.

Agradecimentos - Destinado a profissionais que contribuíram para o trabalho, sem, contudo, reunirem critérios mínimos de autoria.